

# Guía didáctica

AF12. Mejora tu empleabilidad



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU



MINISTERIO  
PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL  
Y DE LA FUNCIÓN PÚBLICA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



GENERALITAT  
VALENCIANA  
Conselleria d'Innovació,  
Indústria, Comerç i Turisme

**GVA**NEXT  
Fondos Next Generation  
en la Comunitat Valenciana

## INTRODUCCIÓN

En la era digital, el aprendizaje, el comercio y la colaboración se han entrelazado. Durante el curso, estudiaremos distintas modalidades de formación online, como la plataforma Moodle o los webinar. Este tipo de educación ha redefinido la experiencia de aprendizaje, permitiendo flexibilidad y adaptabilidad a las necesidades individuales.

También, aprenderemos sobre comercio electrónico, analizando sus ventajas y los diferentes tipos de plataforma que nos podemos encontrar.

Las competencias digitales se han vuelto un elemento esencial en el ámbito laboral. Veremos que la seguridad y la autenticación son fundamentales, por lo que estudiaremos que es un certificado digital y DNle.

Por último, conoceremos diferentes plataformas que han transformado la manera en que los equipos pueden trabajar juntos, con independencia de su ubicación geográfica, y como se comunican de manera efectiva con estas herramientas.

## OBJETIVO GENERAL

Recorrido introductorio y descriptivo por las diferentes tecnologías digitales actualmente existentes para mejorar la empleabilidad.

## DURACIÓN

25 horas

## NIVEL

Intermedio (3 y 4)

## COMPETENCIAS DIGCOMP CV RELACIONADAS

### Área 2: Comunicación y colaboración

2.3. Comprometerse con la ciudadanía a través de las tecnologías digitales

2.4. Colaborar a través de las tecnologías digitales

### Área 5: Resolución de problemas

5.4. Identificación de las lagunas en la competencia digital

## CONTENIDO FORMATIVO

AF12	Mejora tu empleabilidad	25 horas
UA1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleabilidad y nuevas tecnologías               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Amplia tus competencias digitales mediante la formación online                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formación a través de una plataforma de teleformación</li> <li>▪ Webinar</li> <li>▪ MOOC</li> </ul> </li> <li>○ Nuevas tendencias de negocio</li> </ul> </li> <li>• Competencias digitales básicas para el empleo por cuenta propia               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Formas de pago online y medios de pago para enviar dinero a través del móvil</li> <li>○ Transferencias bancarias y domiciliaciones</li> <li>○ Ventajas de montar un e-commerce</li> <li>○ Las principales plataformas de e-commerce</li> <li>○ Gestiones con las administraciones públicas                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La administración electrónica</li> <li>▪ Carpeta Ciudadana</li> <li>▪ Solicitar la vida laboral</li> <li>▪ Solicitar el certificado de empadronamiento</li> <li>▪ Trámites con la Agencia Tributaria</li> <li>▪ Sede electrónica de la Seguridad Social</li> </ul> </li> <li>○ El certificado digital, DNI electrónico y CI@ve                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Certificado digital, DNI electrónico y CI@ve</li> <li>▪ Identificación mediante Certificado Digital</li> <li>▪ Adquisición y descarga del Certificado Digital</li> <li>▪ Identificación mediante DNLe</li> <li>▪ Identificación mediante CI@ve Pin</li> <li>▪ Identificación mediante Autofirma</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Herramientas de trabajo colaborativo               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Skype y otras herramientas de comunicación profesional: Teams y Slack                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Correo electrónico</li> <li>▪ Aplicaciones de mensajería instantánea</li> <li>▪ Videoconferencias</li> <li>▪ Elaboración de documentos</li> <li>▪ Redes sociales profesionales</li> </ul> </li> <li>○ Importancia de su uso en el ámbito laboral</li> <li>○ Características y funciones principales</li> <li>○ Comunicación en tiempo real: chat y videollamadas                   <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Funcionamiento de Zoom</li> <li>▪ Videollamada en Skype</li> <li>▪ Videollamada en Slack</li> <li>▪ Videollamada en Teams</li> <li>▪ Reunión en Google Meet</li> </ul> </li> <li>○ Compartir pantalla y documentos</li> </ul> </li> </ul>	23,5

AF12	Mejora tu empleabilidad	25 horas
	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Programación de reuniones y eventos</li><li>○ Habilidades de comunicación y colaboración online: Trabajo en equipo online</li><li>○ Herramientas tecnológicas para la creación de repositorios digitales en Teams</li></ul>	
	<b>Prueba de evaluación tipo test</b>	<b>1</b>
	<b>Prueba de evaluación caso práctico</b>	<b>0,5</b>